



## FORMULAIRE D'INSCRIPTION

AFIN DE CONFIRMER VOTRE INSCRIPTION, NOUS VOUS REMERCIONS DE BIEN VOULOIR NOUS RETOURNER CE  
FORMULAIRE PAR MAIL : [WWW.Q2I.FR](http://WWW.Q2I.FR)

### SOCIETE :

NOM : .....

CONTACT FORMATION : .....

FONCTION: .....

TELEPHONE:.....

ADRESSE : .....

VILLE : .....

CODE POSTAL : .....

PAYS : .....

TELEPHONE STANDARD : .....

FAX:.....

E-MAIL:

ADRESSE DE FACTURATION : .....

### FORMATION :

LIBELLE DE LA FORMATION DEMANDEE : .....

NOMBRE DE CANDIDATS : .....

EXAMEN SOUHAITE : OUI  NON

**REMARQUE : Dans le cas d'une annulation du passage de la certification, merci de prévenir minimum 72 heures à l'avance. Toute annulation hors délai sera facturée. Merci de votre compréhension.**

### Nom(s) et prénom(s) des candidats :

1. .... 4. ....

2. .... 5. ....

3. .... 6. ....

Tarifs : .....€

Dates / semaine / periode de formation demandée: .....

Récapitulatif nombre de jours : .....

Remarques:

### POLITIQUE D'ANNULATION ET CONDITIONS DE REGLEMENT

Les prix indiqués dans notre catalogue correspondent aux tarifs HT, la TVA de 19,6% s'appliquera au moment de la facturation. Dans le cadre de formation Inter-entreprises, Q2i prend en charge les frais de repas, de documentation, et de certification pour les cours concernés.

La facture envoyée à l'issue de la formation tient lieu de convention de formation simplifiée. L'attestation de présence sera jointe à la facture.

**REMARQUE :** En cas de non participation, toute inscription qui n'aurait pas été annulée par écrit au minimum une semaine ouvrée avant le début de la formation sera due intégralement. Toutefois, il est possible de se faire remplacer par une autre personne.

**Conditions de règlement :** Paiement à réception de facture

Q2i se réserve le droit de reporter une formation pour des raisons de force majeure ou dans le cas où le nombre de participant serait insuffisant.

Date : .....

Cachet et signature :